	**Proceso: Administrativo** **REGISTRO DE ACTIVIDADES RECREATIVAS, SOCIOCULTURALES, CAPACITACIÓN**	**Versión: 1** **Fecha: 15 julio 2020** **Elaboro: Ney Holmes Ortega Chamorro DT**

FECHA:	17, 19 y 23 de febrero de 2026 (Sede I) y el 11, 19 y 24 de febrero (Sede II)	**HORA INICIAL**	0:00 p.m.	**HORA FINAL**	0:00 p.m.

BENEFICIARIOS	Adultos mayores		Cuidadores		Administración	X	Familia		Profesionales		

TIPO DE ACTIVIDAD	Recreación		Socialización		Educación – capacitación		Asesoría	X	Comité técnico		

INSTRUCTOR	JESSICA ANDREA BERMÚDEZ LONDOÑO
CARGO/PROFESIÓN	NUTRICIONISTA - DIESTISA
TEMA	SEGUIMIENTO BPM

OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD

Seguimiento al Manual de Buenas Prácticas de Manufacturade la fundación Hogar del Abuelo Divino Pastor.

METODOLOGIA

Revisión e inspección en la cocina de la Fundación Hogar del Abuelo Divino Pastor y cumplimiento con las capacitaciones a los manipuladores de alimentos

DESARROLLO

Durante los días 17, 19 y 23 de febrero de 2026 (Sede I) y el 11, 19 y 24 de febrero (Sede II), se realizó la verificación de los procesos que establece el manual de buenas prácticas de manufactura en el servicio de alimentación de la fundación. Durante la actividad se evaluó la dotación del personal manipulador de alimentos, constatando el uso adecuado y en condiciones óptimas de los elementos de protección personal requeridos para el desarrollo de sus labores. Así mismo, se revisó la documentación exigida para el personal manipulador, incluyendo certificados de exámenes médicos y demás soportes necesarios para el cumplimiento de la normatividad sanitaria vigente. Se realizó capacitación al personal manipulador de alimentos de acuerdo con lo establecido en el programa de capacitaciones establecido para el 2026, dejando evidencia de acta y los formatos que se tiene establecido. Adicionalmente, se evaluaron las condiciones de almacenamiento de alimentos perecederos y no perecederos, verificando la correcta rotulación, fechas de vencimiento y la aplicación del método PEPS. Y finalmente se realiza la revisión de la toma de temperatura de las neveras y congeladores. Durante las jornadas se socializaron los hallazgos con el personal responsable, se brindó retroalimentación y se emitieron recomendaciones orientadas al fortalecimiento del cumplimiento de las BPM, con el propósito de garantizar la inocuidad de los alimentos y la protección de la salud de los adultos mayores.

FOTOS

11 de febrero de 2026 **17 de febrero de 2026**

Powered by CamScanner

CRA Divino Pastor	**Proceso: Administrativo** **REGISTRO DE ACTIVIDADES RECREATIVAS, SOCIOCULTURALES, CAPACITACIÓN**	**Versión: 1** **Fecha: 15 julio 2020** **Elaboro: Ney Holmes Ortega Chamorro DT**

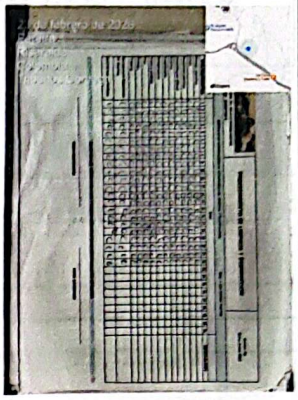
19 de febrero de 2026





23 de febrero de 2026





24 de febrero de 2026

JESSICA ANDREA BERMÚDEZ LONDOÑO
NUTRICIONISTA – DIETISTA
MND06835

Powered by CamScanner

	**Proceso: Administrativo** **REGISTRO DE ACTIVIDADES RECREATIVAS, SOCIOCULTURALES, CAPACITACIÓN**	Versión: 1 Fecha: 15 julio 2020 Elaboro: Ney Holmes Ortega Chamorro DT

FECHA:	17 y 23 de febrero de 2026	**HORA INICIAL**	0:00 p.m.	**HORA FINAL**	0:00 p.m.

BENEFICIARIOS	Adultos mayores	X	Cuidadores		Administración		Familia		Profesionales		

TIPO DE ACTIVIDAD	Recreación		Socialización		Educación – capacitación		Asesoría	X	Comité técnico		

INSTRUCTOR	JESSICA ANDREA BERMÚDEZ LONDOÑO
CARGO/PROFESIÓN	NUTRICIONISTA - DIESTISA
TEMA	SOCIALIZACIÓN EQUIPO INTERDISCIPLINARIO

OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD

Socializar con el equipo interdisciplinario de la fundación el estado nutricional actual de los adultos mayores institucionalizados, presentando los hallazazgos derivados de la valoración nutricional, con el fin de fortalecer el abordaje integral, promover la toma de decisiones oportunas y establecer acciones conjuntas orientadas a la prevención, intervención y seguimiento del riesgo nutricional.

METODOLOGIA

Reunión presencial con el equipo interdisciplinario

DESARROLLO

Durante los días de 17 y 23 de febrero de 2026, se realizó la valoración y seguimiento nutricional de los adultos mayores institucionalizados. En el espacio de socialización con el equipo interdisciplinario se expusieron de manera puntual los casos identificados con riesgo nutricional, pérdida de peso reciente, baja ingesta, presencia de patologías que impactan el estado nutricional y aquellos que requieren dieta terapéutica o modificación de textura. Se brindaron recomendaciones específicas resaltando la importancia del acompañamiento con el fin de fortalecer la intervención oportuna, el monitoreo continuo y la prevención de complicaciones asociadas a la malnutrición. Asimismo, se reiteró la necesidad de mantener comunicación permanente frente a cualquier cambio clínico o conductual que pueda afectar la ingesta y el estado nutricional.

FOTOS

17 de febrero de 2026



23 de febrero de 2026



JESSICA ANDREA BERMÚDEZ LONDOÑO
NUTRICIONISTA – DIETISTA
MND06835

Powered by CamScanner

	**Proceso: Administrativo** **REGISTRO DE ACTIVIDADES RECREATIVAS, SOCIOCULTURALES, CAPACITACIÓN**	Versión: 1 Fecha: 15 julio 2020 Elaboro: Ney Holmes Ortega Chamorro DT

FECHA:	17, 23 y 24 de febrero de 2026 (Sede I y Sede II)	**HORA INICIAL**	0:00 p.m.	**HORA FINAL**	0:00 p.m.

BENEFICIARIOS	Adultos mayores		Cuidadores		Administración	X	Familia		Profesionales	

TIPO DE ACTIVIDAD	Recreación		Socialización		Educación – capacitación		Asesoría	X	Comité técnico	

INSTRUCTOR	JESSICA ANDREA BERMÚDEZ LONDOÑO
CARGO/PROFESIÓN	NUTRICIONISTA - DIESTISA
TEMA	SEGUIMIENTO AL PSB

OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD

Verificar el cumplimiento de las acciones de limpieza y desinfección, manejo de residuos, control de plagas y abastecimiento de agua potable, con el fin de prevenir riesgos sanitarios, garantizar condiciones higiénico-sanitarias adecuadas en el servicio de alimentación y proteger la salud y bienestar de los adultos mayores.

METODOLOGIA

Inspección directa de las áreas del servicio de alimentación, observación de las prácticas del personal, revisión de los registros y formatos establecidos (limpieza y desinfección, manejo de residuos, control de plagas y calidad del agua) en la cocina de la Fundación Hogar del Abuelo Divino Pastor

DESARROLLO

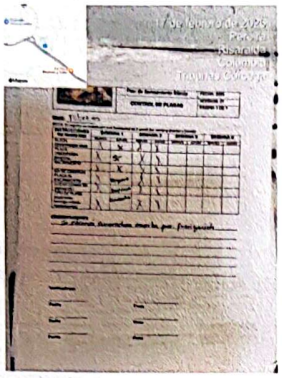
Durante los días 17, 23 y 24 de febrero de 2026 (Sede I y Sede II), se realizó el seguimiento y verificación del Plan de Saneamiento Básico del servicio de alimentación de la fundación, a través de inspección directa de las áreas de recepción, almacenamiento, preparación y distribución de alimentos. Se evaluaron las condiciones higiénico-sanitarias de las instalaciones, equipos, utensilios y menaje, así como el cumplimiento de los procedimientos de limpieza y desinfección establecidos. De igual manera, se revisaron los registros relacionados con el manejo de residuos sólidos, control integrado de plagas y abastecimiento de agua potable, verificando su correcta diligenciación y la aplicación de las acciones definidas en el plan. Se observó el desempeño del personal manipulador de alimentos durante sus labores, identificando el cumplimiento de las Buenas Prácticas de Manipulación y el uso adecuado de elementos de protección personal. Durante la actividad se brindó retroalimentación al personal, reforzando la importancia del cumplimiento permanente de las medidas sanitarias, con el fin de prevenir riesgos de contaminación y enfermedades transmitidas por alimentos (ETA). Finalmente, se registraron los hallazgos, se socializaron las observaciones y se formularon recomendaciones orientadas al fortalecimiento y mejora continua del servicio de alimentación, en beneficio de la salud y bienestar de los adultos mayores.

Powered by CamScanner

CRA Divino Pastor	**Proceso: Administrativo** **REGISTRO DE ACTIVIDADES RECREATIVAS, SOCIOCULTURALES, CAPACITACIÓN**	**Versión: 1** **Fecha: 15 julio 2020** **Elaboro: Ney Holmes Ortega Chamorro DT**

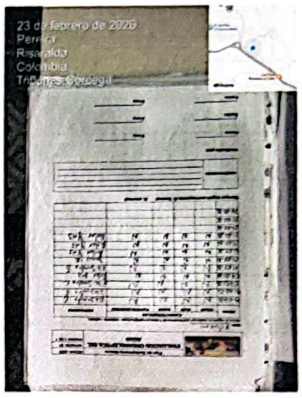
FOTOS

17 de febrero de 2026



23 de febrero de 2026





24 de febrero de 2026

JESSICA ANDREA BERMÚDEZ LONDOÑO
NUTRICIONISTA – DIETISTA
MND06835

Powered by CamScanner



ASOCIACION HOGAR DEL ABUELO DIVINO PASTOR
Nit 816.007.705-6
VDA GUACARI KM 8 VIA ARMENIA
Tel: (606) 3117992225
Pereira - Colombia

Documento soporte por compras a sujetos no obligados a facturar
No. DS 855

Proveedor	NEY HOLMES ORTEGA CHAMORRO		
Nit	16.540.330-0	**Teléfono**	(606) 0000000
Dirección	CALLE 21 # 20-34 PISO 2	**Ciudad**	Pereira - Colombia

Fecha de compra	Fecha de Vencimiento
2026-02-28	2026-02-28

Item	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Total
1	Pago Recurso Humano	1.00	4,000,000.00	4,000,000.00

Valor en Letras:
Cuatro millones de pesos m/cte

Condiciones de Pago:
cuentas por pagar - Cuota No. 001 vence el 2026-02-28 $ 4,000,000.00
por

Total Bruto	4,000,000.00
Total a Pagar	4,000,000.00

Observaciones:

A este Documento se le aplican las normas relativas del Documento Soporte en adquisidores efectuadas a sujetos no obligados a facturar (Resolución 167 de 30 de diciembre de 2021).
Número Autorización 18764102771643 aprobado en 20251208 prefijo DS desde el número 801 al 1000 Vigencia: Vigencia: 24 meses.

CUDS: 2e35861566ad059872f6bf41cdc27ba55bc9b9d4d178f80ea4abda7edfe6942bd7788d5062a8413dbd5b3813533b5bad

Elaborado por Siigo S.A.S Nit: 830.048.145-8

Powered by CamScanner

Cuenta de cobro
03

Pereira, 28 de febrero de 2026

CUENTA DE COBRO

EL HOGAR DEL ABUELO DIVINO PASTOR

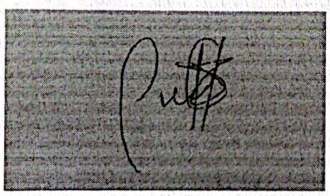
DEBE A:

NEY HOLMES ORTEGA CHAMORRO

LA SUMA DE: CUATRO MILLONES DE PESOS MCTE **($ 4.000.000)**

POR CONCEPTO DE: servicio **DE GERONTOLOGO** (Pago del 01 de febrero al 28 de febrero de 2026)

Atentamente,

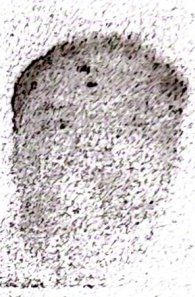


NEY HOLMES ORTEGA CHAMORRO
CC. 16.540.330
Cel. 3233621719

Powered by CamScanner

REPUBLICA DE COLOMBIA
REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

16.540.330
ORTEGA CHAMORRO
NEY HOLMES



25-AGO-1956
ZARZAL
VALLE
1.68 A+ M
26-ENE-1985 ZARZAL

GOBERNACION DE RISARALDA
Servicio Seccional de Salud de Risaralda
INSCRIPCION DEPARTAMENTAL

No. 07 GER FECHA 19 DE OCTUBRE DE 1993
NOMBRE NEY HOLMES ORTEGA CHAMORRO
C.C 16.540.330 DE LA PAILA
PROFESION GERONTOLOGO

DIRECTOR SERVISALUD RISARALDA

Página 1 de 27

Powered by CamScanner



NIT. 816007705-6

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONVENIO

CONTRATISTA	**NEY HOLMES ORTEGA CHAMORRO**
CARGO	Gerontólogo
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios
INFORME DE ACTIVIDADES No.	3
PERIODO	01/02/2026 al 28/02/2026
NÚMERO DEL CONTRATO	CONVENIO DE ASOCIACION 4817 DEL 03 DE DICIEMBRE DE 2025
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar los servicios profesionales como **GERONTOLOGO** para los usuarios de la Alcaldía de Pereira que se encuentran bajo el cuidado y la protección integral de la Asociación Hogar del Abuelo Divino Pastor sede 1 -2
PLAZO	6 meses

ACTIVIDADES REALIZADAS:

Durante el periodo se realizaron actividades referentes a las funciones como Gerontólogo y basados en asesorar las instituciones en aspectos gerontológicos, así como en la atención de los residentes y funcionarios de la misma

2. DESARROLLO DE ACTIVIDADES DENTRO DEL CONVENIO

OBJETIVO GENERAL

Realizar actividades de atención primaria en salud mediante estrategias de asesoría institucional, atención integral, seguimiento, valoración y promoción de estilos de vida saludable mediante educación en autocuidado y buenas prácticas de cuidado al adulto mayor y estimulación cognitiva de los residentes de la Asociación Divino Pastor.

ACTIVIDAD	OBJETIVO	OBSERVACIONES
Valoración del adulto mayor y promoción de la salud autonomía e	02/02/2026	Se realiza entrevista, se toman evidencias fotográficas.

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

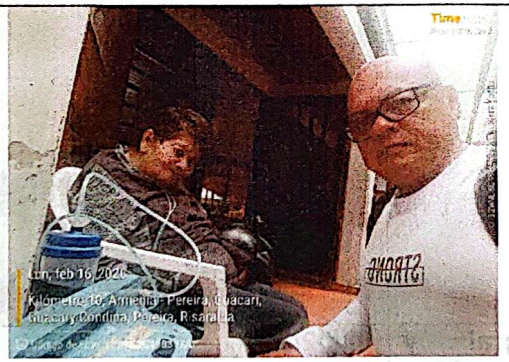


NIT. 816007705-6

independencia con hábitos de vida saludable	Se realiza valoración, seguimiento y atención individual al adulto mayor de ingreso. **09/02/2026** Se hace seguimiento de los residentes en condición de discapacidad y entrevista de primera vez, se aplican escalas de valoración. **16/02/2026** Se realiza entrevista de seguimiento y valoración de residentes aplicando whodas 2.0. **23/02/2026** Se realiza entrevista de seguimiento y valoración de residentes aplicando whodas 2.0	Se intervienen 2 residente Se presenta registro fotográfico Se atendieron 2 personas. Se presenta registro fotográfico Se atendieron 2 personas. Se presenta registro fotográfico Se atendieron 5 personas
02/02/2026		
09/02/2026		



NIT. 816007705-6

		
16/02/2026		
23/02/2026		

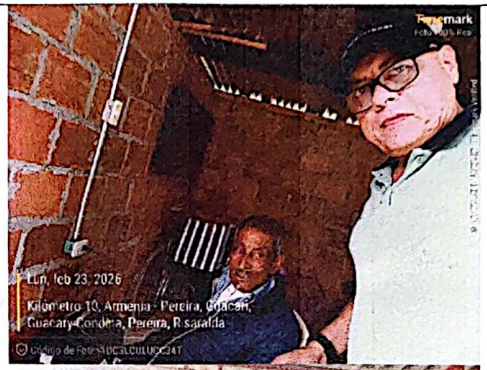
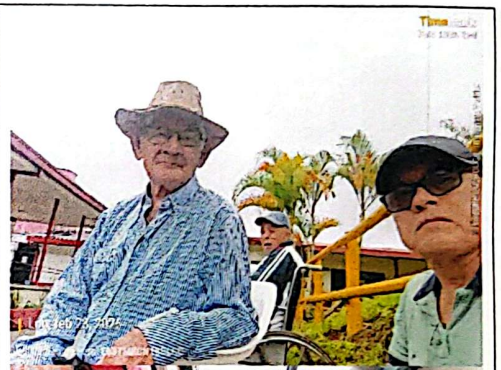
SEDE I FINCA SANTA MARIA PUNTO 30 TEL: 3294054, SEDE II VEREDA GUACARI KM 8 FINCA DULCINEA CEL: 323-4591722
EMAIL: elabuelodivinopastor@live.com

Powered by CamScanner

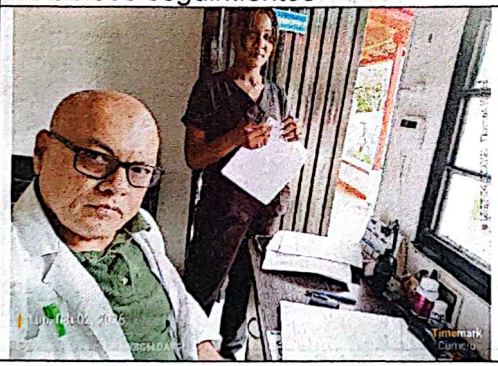
Powered by CamScanner



NIT. 816007705-6

    		
Orientación, atención integral y capacitación al talento humano	**02/02/2026** Se realiza orientacion a auxiliar de enfermeria sobre diligenciamiento de bitacora y toma de signos de los residentes. **09/02/2026** Se realiza entrega de medicamentos de gestion como estrategia de garantizar adherencia a los tratamientos a falta de entrega de la EPS.	Participan 1auxiliares Se adjunta registro fotográfico Participan 1 auxiliares

NIT. 816007705-6

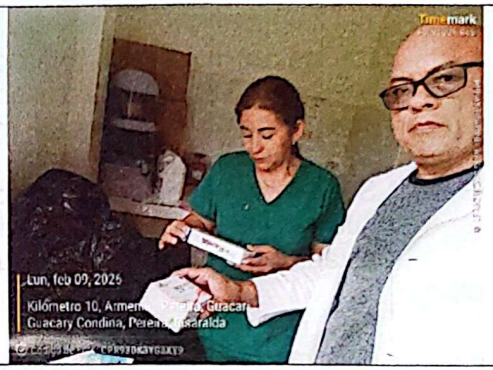
	16/02/2026 Se realiza revison de toma de signos y eventos adversos se analisan casos con la auxiliares para planes de mejoras **23/02/2026** Se realiza reunion con la psicologa y nutricionista para revision de casos y establecer plan de atencion iuntegral. Se realiza revision de notas de enfermeria con las auxiliares se establece seguimientos	Participan 2 auxiliares Se adjunta registro fotográfico Participan 4 integrantes del equipo
02/02/2026		
09/02/2026		

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

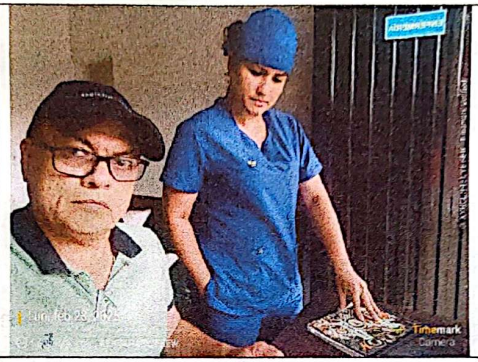
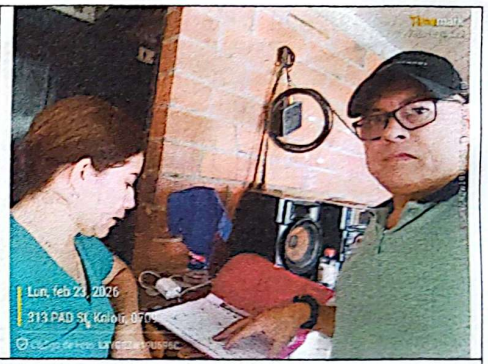


NIT. 816007705-6

16/02/2026		
23/02/2026		



NIT. 816007705-6

		
Atención primaria en salud y promoción de hábitos de vida saludable	**02/02/2026** Se realizó estimulación sensorial con residentes teniendo en cuenta atención, concentración y memoria. **09/02/2026** Se realiza charla educativa sobre deberes y derechos de la persona mayor en las dos sedes.	Participan 2 adultos mayores Participan 26 adultos mayores.
02/02/2026		

SEDE I FINCA SANTA MARIA PUNTO 30 TEL: 3294054, SEDE II VEREDA GUACARI KM 8 FINCA DULCINEA CEL: 323-4591722
EMAIL: elabuelodivinopastor@live.com

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

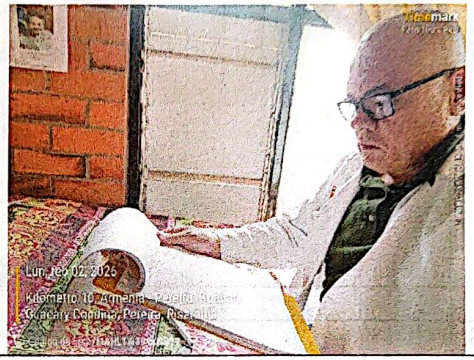
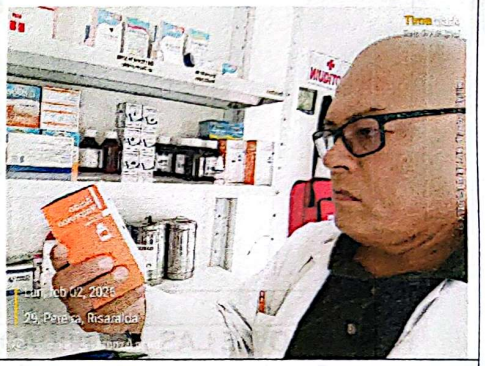
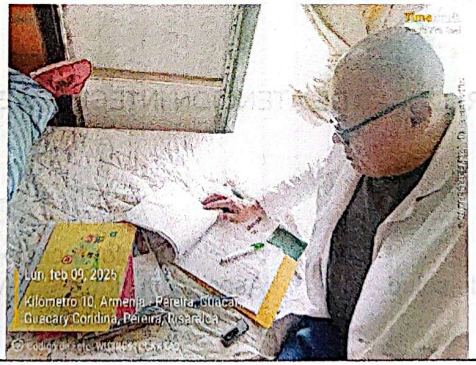
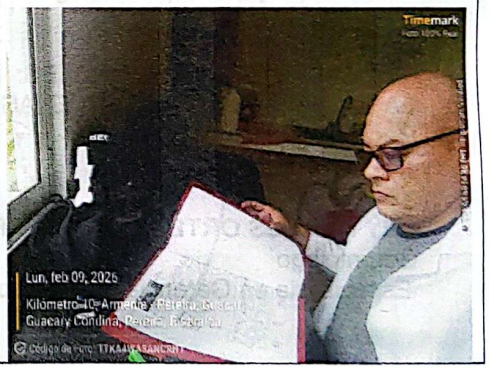


NIT. 816007705-6

09/02/2026 	 	
Asesoría y apoyo institucional	02/02/2026 Se realiza revisión de procesos asistenciales de enfermería como son toma de signos, reporte de eventos adverso, condiciones de equipos biomédicos para garantizar seguimientos de condiciones de salud de los residentes. 09/02/2026 Se realiza revisión documental de los registros asistenciales de seguimiento de condiciones de salud de los residentes. 16/02/2026 Se realiza revisión de procesos asistenciales de enfermería como son toma de signos, reporte de eventos adverso, responsabilidad de custodia, control de temperatura y humedad relativa.	Se presenta registro fotográfico



NIT. 816007705-6

02/02/2026		
09/02/2026		

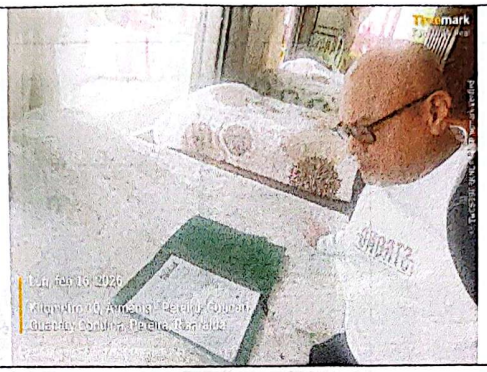
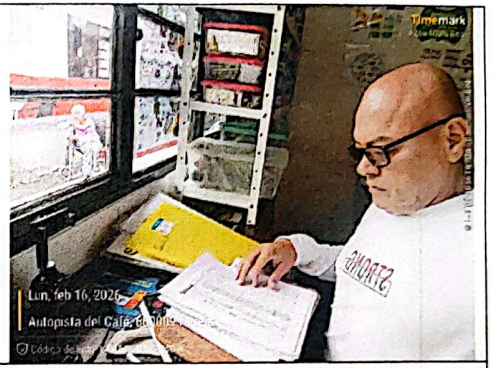
SEDE I FINCA SANTA MARIA PUNTO 30 TEL: 3294054, SEDE II VEREDA GUACARI KM 8 FINCA DULCINEA CEL: 323-4591722
EMAIL: elabuelodivinopastor@live.com

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner



NIT. 816007705-6

16/02/2026		

REGISTRO DE LAS ACTIVIDADES:

- Se adjunta copia de pago de seguridad social, en medio físico digital. (email) y PDF
- Mes de FEBRERO

OBSERVACIONES GENERALES:

LA ENTIDAD CONSERVA BUENAS PRACTICAS DE ATENCION INTEGRAL CENTRADO EN LA PERSONA

Recibido por:

NEY HOLMES ORTEGA CHAMORRO
Gerontólogo
Especialista en Gerencia en servicios de salud

Director técnico
Asociación Hogar del Abuelo Divino

CBA Divino Pastor	**Proceso: Administrativo**	Version: 1
	REGISTRO DE ACTIVIDADES RECREATIVAS, SOCIOCULTURALES, CAPACITACIÓN	Fecha: 15 julio 2020
		Elaboro: Ney Holmes Ortega Chamorro DT

SEDE 1 y 2

FECHA 9-feb-26

HORA INICIO 11:00 am

HORA FINAL 11:30 am

BENEFICIARIOS

Adultos mayores	X	Cuidadores		Administración		Familia	
Profesionales		aux. enfermeria					

TIPO DE ACTIVIDAD

Recreación		Socialización		Educación-capa		Asesoría	
otro, cual?	X	comité Tecnico					

FACILITADOR NEY HOLMES ORTEGA CHAMORRO

CARGO/PROFESIÓN GERONTOLOGO

OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD

REALIZAR CHARLA DE DEBERES Y DERECHOS DE LA PERSONA MAYOR

METODOLOGÍA

TALLER

DESARROLLO

SE REUNEN LOS RESIDENTES CON EL FIN DE REALIZAR SOCIALIZACION DE LOS DEBERES Y DERECHO ACORTDES A LA NORMATIVIDAD ACTUAL, SE ENFATIZA EN LA AUTONOMIA E INDEPENDENCIA, SE EXPLICA HASTA DONDE LLEGAN LOS DERECHOS DE ELLOS Y EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE CONVIVENCIA





FIRMA

Powered by CamScanner

	Proceso: Administrativo	Version: 1
	REGISTRO DE ACTIVIDADES RECREATIVAS, SOCIOCULTURALES, CAPACITACIÓN	Fecha: 15 julio 2020
		Elaboro: Ney Holmes Ortega Chamorro DT

SEDE 1

FECHA 2-feb-26

HORA INICIO 11:00 am

HORA FINAL 11:30 am

BENEFICIARIOS

Adultos mayores	X	Cuidadores		Administración		Familia	
Profesionales		aux. enfermeria					

TIPO DE ACTIVIDAD

Recreación		Socialización		Educación-capa		Asesoría	
otro, cual?	X	comité Tecnico					

FACILITADOR NEY HOLMES ORTEGA CHAMORRO

CARGO/PROFESIÓN GERONTOLOGO

OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD

REALIZAR ESTIMULACION COGNITIVA ENFOCADO EN LA MEMORIA

METODOLOGÍA

TALLER LUDICO

DESARROLLO

SEREUNEN LOS RESIDENTES CON EL FIN DE REALIZAR ESTIMULACION COGNITIVA CON BASE EN EL JUEGO, HACIENDO USO TARJETAS DE ROMPECABEZAS DONDE EL ADULTO MAYOR SE LE COLOCAN PRUEBAS DE IDENTIFICACION DE FIGURAS Y LAS CUALES DEBEN ARMAR DE MANERA ORGANIZADA, SE ESTIMULA PERCEPSION, ,EMORIA, CONCENTRACION, LOGICA, MOTRICIDAD FINA.



FIRMA



ASOCIACION HOGAR DEL ABUELO DIVINO PASTOR
Nit 816.007.705-6
VDA GUACARI KM 8 VIA ARMENIA
Tel: (606) 3117992225
Pereira - Colombia

Documento soporte por compras a sujetos no obligados a facturar
No. DS 856

Proveedor	JHON EDUAR ROJAS VARGAS		
Nit	9.873.443-8	**Teléfono**	(606) 3260943
Dirección	CALLE 27 # 1-05 GUALANDAY	**Ciudad**	Pereira - Colombia

Fecha de compra	Fecha de Vencimiento
2026-02-28	2026-02-28

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Total
1	Pago Recurso Humano	1.00	4,000,000.00	4,000,000.00

Valor en Letras:
Cuatro millones de pesos m/cte

Condiciones de Pago:
cuentas por pagar - Cuota No. 001 vence el 2026-02-28 $ 4,000,000.00
por

Total Bruto	4,000,000.00
Total a Pagar	4,000,000.00

Observaciones:

A este Documento se le aplican las normas relativas del Documento Soporte en adquisidores efectuadas a sujetos no obligados a facturar (Resolución 167 de 30 de diciembre de 2021).
Número Autorización 18764102771643 aprobado en 20251208 prefijo DS desde el número 801 al 1000 Vigencia: Vigencia: 24 meses.

CUDS: d88bb4872d0ccea3ebde6639a630eeeca2b5b723078ca6ca72799f0bdbb7d9d39a86e8c68dcacae31aa238db4632b542

Elaborado por Siigo S.A.S Nit: 830.048.145-8

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

Cuenta de cobro
03

Pereira, 28 febrero de 2026

CUENTA DE COBRO

EL HOGAR DEL ABUELO DIVINO PASTOR

DEBE A:

JOHN EDUAR ROJAS VARGAS

LA SUMA DE: CUATRO MILLONES DE PESOS MCTE **($ 4.000.000)**

POR CONCEPTO DE: servicio **DE PROFESIONAL EN CIENCIAS DEL DEPORTE Y RECREACION** (Pago del 01 de febrero al 28 de febrero de 2026)

Atentamente,



JOHN EDUAR ROJAS VARGAS
CC. 9.873.443 de Pereira
Cel. 312-7045354

NOTA: Favor abstenerse de aplicar retención en la fuente de acuerdo con lo indicado en el artículo 173 de la ley 1450 del 16 de junio de 2011, en razón de que, en mi calidad de trabajador independiente responsable del regimen simplificado de acuerdo con el R.U.T a ustedes anexado, devengo un valor inferior a 300 UVT según lo establecido en el artículo 383 del estatuto tributario correspondiente al asalariado

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **9.873.443**

ROJAS VARGAS

APELLIDOS

JOHN EDUAR

NOMBRES



FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **17-MAR-1982**

PEREIRA
(RISARALDA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.80 ESTATURA | **A+** G.S. RH | **M** SEXO

23-MAR-2000 PEREIRA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

A-2400100-00150310-M-0009873443-20090211 0009862571A 1 30437161

Powered by CamScanner

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto [0 2] Actualización

4. Número de formulario: 141153578949

(415)7707212489984(8020) 000014115357894 9

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 8 7 3 4 4 3	8	Impuestos y Aduanas de Pereira 6	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	9 8 7 3 4 4 3	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Risaralda 6 6	Pereira 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
ROJAS	VARGAS	JOHN	EDUAR

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Risaralda 6 6	Pereira 0 0 1

41. Dirección principal: MZ 3 CA 1 BRR POBLADO SEGUNDA ETAPA

42. Correo electrónico: jhonedwardrojasunidos@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 2 7 0 4 5 3 5 4	3 1 6 5 5 6 4 4 1 7

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
0 0 1 0	2 0 1 0,0 1,1 5	8 7 3 0	2 0 1 6,0 1,1 5				

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26

53. Código: 4 9

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros		Exportadores				
54. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 / 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20		55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2 3
				57. Modo		
				58. CPC		

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

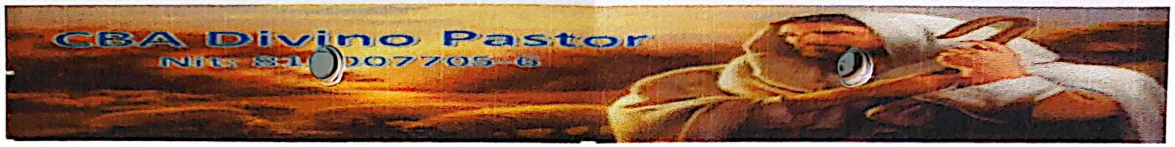
984. Nombre: ROJAS VARGAS JOHN EDUAR

985. Cargo: CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 26-02-2026 07:29:02PM

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

Powered by CamScanner



NIT. 816007705-6

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONVENIO

CONTRATISTA	**JOHN EDUAR ROJAS VARGAS**
CARGO	Profesional en Deporte
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios
INFORME DE ACTIVIDADES No.	3
PERIODO	01/02/2026 al 28/02/2026
NÚMERO DEL CONTRATO	4817 - 2025
OBJETO DEL CONTRATO	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, operativos y financieros, para brindar atención integral a la población adulta mayor en vulnerabilidad social y familiar a través de los Centros de Protección Social ubicados en el municipio de Pereira.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

Se realizó entre el 01 de febrero y el 28 de febrero de 2026, en total siete (7) intervenciones, los días martes y sábados, llevadas a cabo en la sede 1 de la fundación, en el horario de 8 am a 11 a.m. los días sábados y 4 pm a 6 pm los días martes, con el fin de cumplir con los alcances proyectados para el mes de actividades número 3 del convenio 4817 de 2025.

A continuación, se presenta las actividades realizadas, entre el 01 de febrero y el 28 de febrero de 2026.

Powered by CamScanner



NIT. 816007705-6

2. DESARROLLO DE ACTIVIDADES DENTRO DEL CONVENIO

OBJETIVO GENERAL
Estructurar el programa de actividad física y recreación de mantenimiento y fortalecimiento físico de los usuarios enfocados a la promoción y mantenimiento de la salud física, la prevención y manejo de las enfermedades, la detención oportuna de patologías y la remisión a los niveles de salud competentes.

ACTIVIDAD	OBJETIVO	OBSERVACIONES
- Pintura - Juegos de mesa - Manualidades - Pasatiempos - Cine foro - Retos mentales - Baile	Potenciar la creatividad, la capacidad artística y estética.	Durante el presente mes se llevaron a cabo diferentes actividades, que buscan siempre estimular la participación de la mayoría de los adultos mayores, pues los gustos e intereses suelen ser muy variados. En este mes se realizó la actividad de "cine foro", donde los adultos mayores observan una película de su interés para luego comentar las impresiones (por lo general clásicos del cine). La motivación al momento de realizar a cabo las actividades es algo fundamental, pues algunos adultos mayores consideran que por su avanzada edad, no es importante, o los efectos de la actividad física ya no servirán; por eso continuamente se les habla de las bondades del movimiento, y la importancia de mantener la calidad de vida al interior del hogar a través de sencillas rutinas saludables.

Powered by CamScanner



NIT. 816007705-6







SEDE 1 / 03-02-2026

SEDE 1 / 07-02-2026







SEDE 1 / 07-02-2026

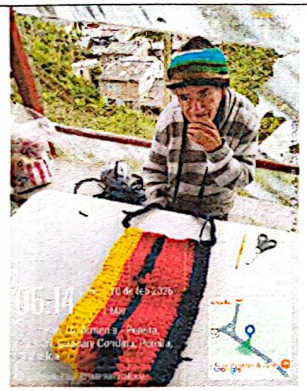
Sede 1 Km 10 vía Armenia vereda Guacarí, Finca Santa María - Cel: 3117992225, SEDE 2 Km 8 vía Armenia vereda Guacarí, Finca Dulcinea – Cel: 3147680930.

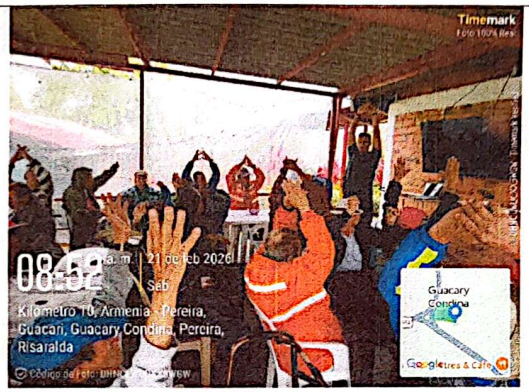
EMAIL: elabuelodivinopastor@live.com

Powered by CamScanner



NIT. 816007705-6







SEDE 1 / 10-02-2026

SEDE 1 / 21-02-2026

ACTIVIDAD	OBJETIVO	OBSERVACIONES
- Ejercicios de fuerza, resistencia y flexibilidad con bandas elásticas, balones y bastones. - Ejercicios físicos para reeducar la marcha. - Ejercicios físicos para mejorar rango de movilidad articular. - Ejercicios físicos para mejorar la elasticidad de los músculos.	Hacer frente a las disminuciones y limitaciones físicas, conseguir equilibrio, flexibilidad y expresividad corporal.	Continuamente se explora el uso de nuevas herramientas, para trabajar diferentes ejercicios, enfocados en el mejoramiento de la movilidad, la fuerza y la coordinación, esto se hace a su vez, como un medio para motivar la participación de los adultos mayores, y no caer en la rutina o el aburrimiento que suelen generar los movimientos repetitivos. Las necesidades suelen ser muy variadas, adultos mayores sedentes, en cama, con y sin discapacidad motora, de allí la importancia de una buena y oportuna intervención.

Sede 1 Km 10 vía Armenia vereda Guacarí, Finca Santa María - Cel: 3117992225, SEDE 2 Km 8 vía Armenia vereda Guacarí, Finca Dulcinea – Cel: 3147680930.

EMAIL: elabuelodivinopastor@live.com

Powered by CamScanner



NIT. 816007705-6



SEDE 1 / 03-02-2026



SEDE 1 / 10-02-2026

Sede 1 Km 10 vía Armenia vereda Guacarí, Finca Santa María - Cel: 3117992225, SEDE 2 Km 8 vía Armenia vereda Guacarí, Finca Dulcinea – Cel: 3147680930.

EMAIL: elabuelodivinopastor@live.com

Powered by CamScanner



NIT. 816007705-6



SEDE 1 / 17-02-2026

ACTIVIDAD	OBJETIVO	OBSERVACIONES
- Ejercicios físicos y mentales individuales adaptados.	Promover la conciencia de utilidad y autoestima.	Las necesidades de estimulación y rehabilitación física en nuestra población de adultos mayores, suele ser muy variada, por esa razón, los ejercicios y herramientas utilizadas en algunos, en ocasiones no sirven para otros; antes de una intervención en actividad física y rehabilitación, es importante tener en cuenta la historia clínica de cada adulto mayor, y la evolución que ha tenido desde su ingreso al hogar.

Sede 1 Km 10 vía Armenia vereda Guacarí, Finca Santa María - Cel: 3117992225, SEDE 2 Km 8 vía Armenia vereda Guacarí, Finca Dulcinea – Cel: 3147680930.

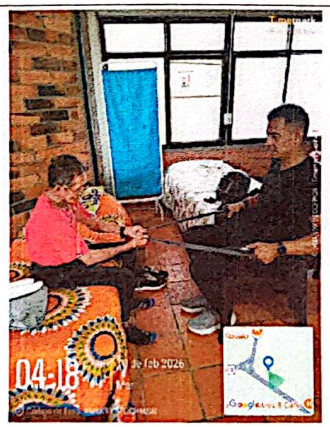
EMAIL: elabuelodivinopastor@live.com

Powered by CamScanner

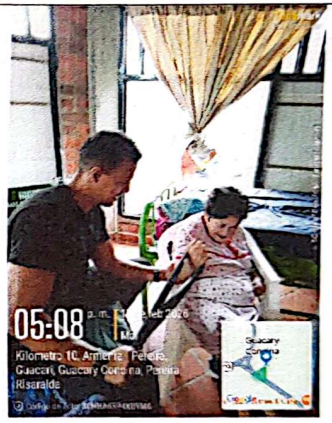


NIT. 816007705-6









SEDE 1 / 10-02-2026

SEDE 1 / 17-02-2026

ACTIVIDAD	OBJETIVO	OBSERVACIONES
- Pausas activas mediante ejercicios de relajación y musicalizados. - Charlas de higiene postural y mejora de los dolores ocasionados por posturas mantenidas.	Realizar pausas activas con los empleados de la fundación en la sede 1 y 2, con el fin de recuperar energía, y mejorar el desempeño y eficiencia en el trabajo, a través de diferentes técnicas y ejercicios que ayuden a reducir la fatiga laboral, trastornos osteomusculares y prevenir el estrés.	Durante el presente periodo no se realizaron pausas activas con la totalidad de los empleados del hogar, sin embargo, se ha brindado asesoría ante las dudas de algunos de ellos, con respecto a la higiene postural y el manejo de cargas. Además, cuando es posible durante la labor de cada uno de ellos, se ha realizado masaje relajante.

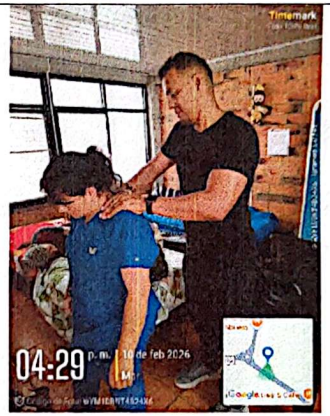
Sede 1 Km 10 vía Armenia vereda Guacarí, Finca Santa María - Cel: 3117992225, SEDE 2 Km 8 vía Armenia vereda Guacarí, Finca Dulcinea – Cel: 3147680930.

EMAIL: elabuelodivinopastor@live.com

Powered by CamScanner



NIT. 816007705-6



SEDE 1 / 10-02-2026

ACTIVIDAD	OBJETIVO	OBSERVACIONES
Aplicación Escala de Tinetti y cuestionario PAR-Q	Evaluar el grado de funcionalidad en la locomoción y el equilibrio, y el riesgo que se puede llegar a presentar durante la práctica de la actividad física y el deporte.	Durante el presente periodo no se aplicaron fichas de ingreso y valoración, a los adultos mayores, pues están al día. Se recibió apoyo del área administrativa y de dirección para el archivo y digitalización de la información.

Powered by CamScanner



NIT. 816007705-6



SEDE 1 / 15-02-2026



SEDE 1 / 24-02-2026

Sede 1 Km 10 vía Armenia vereda Guacarí, Finca Santa María - Cel: 3117992225, SEDE 2 Km 8 vía Armenia vereda Guacarí, Finca Dulcinea – Cel: 3147680930.

EMAIL: elabuelodivinopastor@live.com

Powered by CamScanner



NIT. 816007705-6

3. REGISTRO DE LAS ACTIVIDADES

- Se presenta informe en medio físico y digital (email).
- Se presenta registro fotográfico en medio físico y digital. (email).

JOHN EDUAR ROJAS VARGAS
Profesional en Ciencias del Deporte y la Recreación
Especialista en Gerencia del Deporte y la Recreación
Cédula: 9.873.443 de Pereira
Celular: 3127045354 (WhatsApp)

Revisado por:

HERNÁN DARIO HERRERA PÉREZ
Director técnico administrativo
CPSAM Hogar del Abuelo Divino Pastor
Pereira, Risaralda

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

	Proceso: Administrativo	Versión: 1
	REGISTRO DE ACTIVIDADES RECREATIVAS, SOCIOCULTURALES, CAPACITACIÓN	Fecha: 15 julio 2020
		Elaboro: Ney Holmes Ortega Chamorro DT

ACTA 1

FECHA 03-02-2026

HORA INICIO 04:00 p.m.

HORA FINAL 06:00 p.m.

BENEFICIARIOS

Adultos mayores	X	Cuidadores		Administración		Familia	
Profesionales							

TIPO DE ACTIVIDAD

Recreación		Socialización		Educación-capa		Asesoría	
otro, ¿cuál?	X	comité Técnico		Terapia física			

FACILITADOR	**JOHN EDUAR ROJAS VARGAS**
CARGO/PROFESIÓN	**PROFESIONAL ACTIVIDAD FÍSICA**

OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD

Realizar terapia física a través de dispositivo TENS, a adultos mayores con problemas articulares. Realización terapia física individual a adultos mayores con movilidad reducida.







METODOLOGÍA

Ubicación dispositivo TENS a adultos mayores con problemas articulares, donde se le brinda instrucciones para realizar terapia a lo largo de la semana. Terapia física guiada a adultos mayores con movilidad reducida, o que desean empezar un plan de actividad física por dolor o sedentarismo.

ORDEN DEL DIA:

1- Aplicación de dispositivo TENS a adultos mayores con dolores musculares agudos o parálisis.

2- Estiramientos pasivos y activos a los adultos mayores con problemas de espasticidad muscular.

3- Ejercicios de fuerza y resistencia con bandas elásticas.

4- Despedida y recomendaciones para realizar ejercicios durante la semana.

DESARROLLO

Se realiza ubicación dispositivo TENS a adulto mayor con problemas articulares, donde se le brinda instrucciones para realizar terapia a lo largo de la semana. Se realiza con diferentes elementos terapia física individual a adultos mayores, con discapacidad cognitiva y dificultad para el movimiento.

ASISTENTES: 8

AUSENTES:

INTERVENCION DIRECTOR TÉCNICO:

PROPOSICIONES Y VARIOS:

CIERRE:

Finaliza la actividad realizando algunos ejercicios de respiración, y recordando a los adultos mayores intervenidos, la importancia de adoptar hábitos y estilos de vida saludables, así como las correctas posturas al momento de aplicar fuerzas, estar sentados y dormir. Se deja tarea de realizar un ejercicio específico para que ellos recuerden hacerlo a lo largo de la semana.



JOHN EDUAR ROJAS V.
PROFESIONAL DEPORTES

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

	Proceso: Administrativo	Versión: 1
	REGISTRO DE ACTIVIDADES RECREATIVAS, SOCIOCULTURALES, CAPACITACIÓN	Fecha: 15 julio 2020
		Elaboro: Ney Holmes Ortega Chamorro DT

ACTA 2

FECHA 07-02-2026

HORA INICIO 08:00 a.m.

HORA FINAL 11:00 a.m.

BENEFICIARIOS

Adultos mayores	X	Cuidadores		Administración		Familia	
Profesionales							

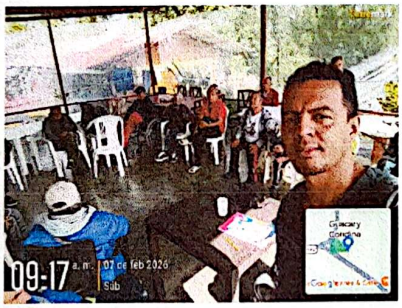
TIPO DE ACTIVIDAD

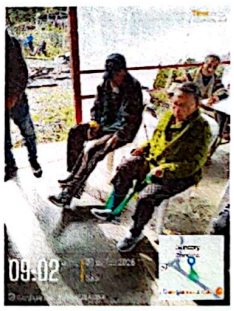
Recreación	X	Socialización		Educación-capa		Asesoría	
otro, ¿cuál?	X	comité Técnico		Terapia física			

FACILITADOR	**JOHN EDUAR ROJAS VARGAS**
CARGO/PROFESIÓN	**PROFESIONAL ACTIVIDAD FÍSICA**

OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD

Realizar ejercicios de mantenimiento rangos de movilidad articular y mantenimiento de la fuerza, a través de clase grupal musicalizada. Ejercicio con mancuernas y resortes. Actividad recreativa Bingo. Terapia con dispositivo TENS.







METODOLOGÍA

Se realiza trabajo grupal de ejercicios musicalizados con adultos mayores, a través de mando directo, donde se les indica la manera de ejecutar los movimientos de forma correcta. Trabajo individualizado con adulto mayor. Ubicación dispositivo TENS a adulto mayor con problemas de movilidad, Realización Bingo.

ORDEN DEL DIA:

1- Movilidad articular y estiramientos especiales a la población general de adultos mayores.

2- Estiramientos pasivos y activos a la población general de adultos mayores.

3- Realización de ejercicios para el mantenimiento de la fuerza, con la ayuda de bandas elásticas y mancuernas.

4- Aplicación de dispositivo TENS a adultos mayores con dolores musculares agudos o parálisis.

5- Dinámica recreativa – Bingo.

6- Despedida y recomendaciones para realizar ejercicios durante la semana, especialmente a quienes se encuentran en estado sedente.

DESARROLLO

Se realiza trabajo grupal de ejercicios musicalizados con adultos mayores, a través de mando directo, donde se les indica la manera de ejecutar los movimientos de forma correcta. Trabajo individualizado con adulto mayor. Ubicación dispositivo TENS a adulto mayor con problemas de movilidad, Realización Bingo.

ASISTENTES: 52

AUSENTES:

INTERVENCION DIRECTOR TÉCNICO:

PROPOSICIONES Y VARIOS:

CIERRE:

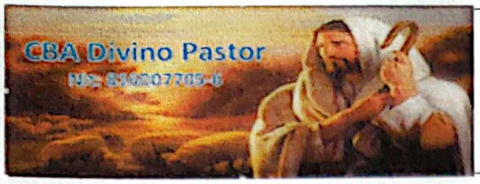
Finaliza la actividad realizando algunos ejercicios de respiración, y recordando a los adultos mayores la importancia de adoptar hábitos y estilos de vida saludables, así como las correctas posturas al momento de aplicar fuerzas, estar sentados y dormir. Se deja tarea de realizar un ejercicio específico o un hábito saludable para que ellos recuerden hacerlo a lo largo de la semana.



JOHN EDUAR ROJAS V.
PROFESIONAL
DEPORTES

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

	Proceso: Administrativo	Versión: 1
	REGISTRO DE ACTIVIDADES RECREATIVAS, SOCIOCULTURALES, CAPACITACIÓN	Fecha: 15 julio 2020
		Elaboro: Ney Holmes Ortega Chamorro DT

ACTA 3

FECHA 10-02-2026

HORA INICIO 04:00 p.m.

HORA FINAL 06:00 p.m.

BENEFICIARIOS

Adultos mayores	X	Cuidadores		Administración		Familia	
Profesionales							

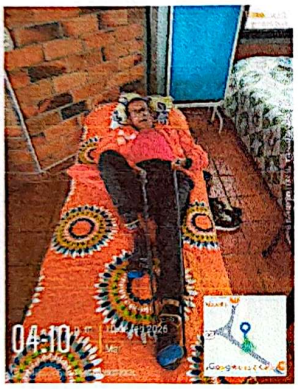
TIPO DE ACTIVIDAD

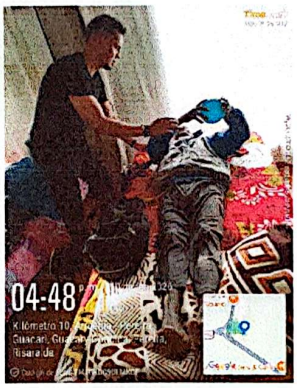
Recreación		Socialización		Educación-capa		Asesoría	
otro, ¿cuál?	X	comité Técnico		Terapia física			

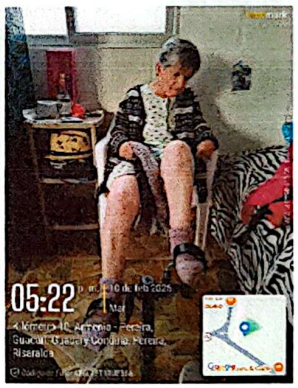
FACILITADOR	**JOHN EDUAR ROJAS VARGAS**
CARGO/PROFESIÓN	**PROFESIONAL ACTIVIDAD FÍSICA**

OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD

Realizar ejercicios de mantenimiento rangos de movilidad articular y mantenimiento de la fuerza. Ejercicio con mancuernas y resortes. Terapia con dispositivo TENS. Terapia con pedales.







METODOLOGÍA

Se realiza trabajo individualizado con adultos mayores con necesidades físicas especiales, donde se les indica los ejercicios a realizar, así como los procedimientos. Ubicación dispositivo TENS. Ejercicios personalizados para adultos mayores en estado sedente o en cama, haciendo énfasis en el mantenimiento de la fuerza, el equilibrio y la propiocepción.

ORDEN DEL DIA:

1- Movilidad articular y estiramientos especiales y ejercicios de fuerza a los adultos mayores con movilidad reducida y funcionales físicamente. (con ayuda de pedales).
2- Estiramientos pasivos y activos a los adultos mayores con problemas de espasticidad muscular (en cama y sedentes).

3- Aplicación de dispositivo TENS a adultos mayores con dolores musculares agudos o parálisis.
4- Actualización base de datos adultos mayores.
5- Despedida y recomendaciones para realizar ejercicios durante la semana, especialmente a quienes se encuentran en estado sedente o en cama.

DESARROLLO

Se realiza trabajo individualizado con adultos mayores con necesidades físicas especiales, donde se les indica los ejercicios a realizar, así como los procedimientos. Ubicación dispositivo TENS. Ejercicios personalizados para adultos mayores en estado sedente o en cama, haciendo énfasis en el mantenimiento de la fuerza, el equilibrio y la propiocepción.

ASISTENTES: 8

AUSENTES:

INTERVENCION DIRECTOR TÉCNICO:

PROPOSICIONES Y VARIOS:

CIERRE:
Finaliza la actividad realizando algunos ejercicios de respiración, y recordando a los adultos mayores la importancia de adoptar hábitos y estilos de vida saludables, así como las correctas posturas al momento de aplicar fuerzas, estar sentados y dormir. Se deja tarea de realizar un ejercicio específico o un hábito saludable, para que ellos recuerden hacerlo a lo largo de la semana.



JOHN EDUAR ROJAS V.
PROFESIONAL DEPORTES

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

	Proceso: Administrativo	Versión: 1
	REGISTRO DE ACTIVIDADES RECREATIVAS, SOCIOCULTURALES, CAPACITACIÓN	Fecha: 15 julio 2020
		Elaboro: Ney Holmes Ortega Chamorro DT

ACTA 4

FECHA 15-02-2026

HORA INICIO 8:00 a.m.

HORA FINAL 11:00 a.m.

BENEFICIARIOS

Adultos mayores	X	Cuidadores		Administración		Familia	
Profesionales							

TIPO DE ACTIVIDAD

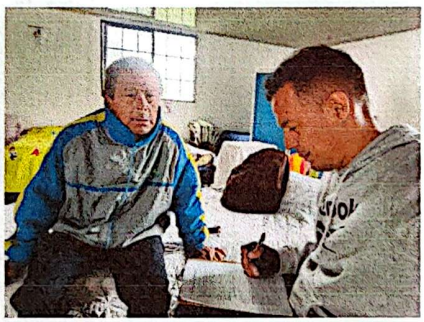
Recreación		Socialización		Educación-capa		Asesoría	
otro, ¿cuál?	X	comité Técnico		Valoración física y archivo			

FACILITADOR JOHN EDUAR ROJAS VARGAS

CARGO/PROFESIÓN PROFESIONAL ACTIVIDAD FÍSICA

OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD

Reunión con el director técnico del hogar HERNÁN HERRERA. Actualización base de datos e ingreso de información al sistema. Aplicación ficha de ingreso para adulto mayor.





METODOLOGÍA

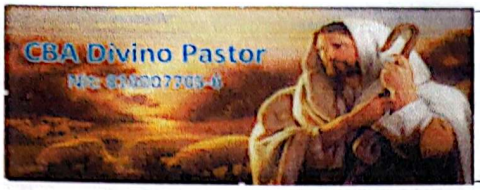
Realización ficha de ingreso con adulto mayor mediante entrevista y valoración física. Reunión de trabajo con el director técnico, actualizando información de los residentes.

ORDEN DEL DIA:

1- Aplicación ficha de ingreso a adulto mayor y valoración física.
2- Reunión con director técnico HERNÁN HERRERA.
3- Actualización base de datos e ingreso de información al sistema.

DESARROLLO
Se realiza mediante el uso de fichas de tamizaje, ingreso de adulto mayor. Se realiza reunión con el fin de actualizar información, que posteriormente se ingresa al sistema.
ASISTENTES: 2 **AUSENTES:**
INTERVENCION DIRECTOR TÉCNICO:
PROPOSICIONES Y VARIOS:
CIERRE: Se entrega una serie de recomendaciones a los adultos mayores intervenidos, para que inicien un plan de actividad física y hábitos saludables.
 --- **JOHN EDUAR ROJAS V.** PROFESIONAL DEPORTES

Powered by CamScanner

	Proceso: Administrativo	Versión: 1
	REGISTRO DE ACTIVIDADES RECREATIVAS, SOCIOCULTURALES, CAPACITACIÓN	Fecha: 15 julio 2020
		Elaboro: Ney Holmes Ortega Chamorro DT

ACTA 5

FECHA 17-02-2026

HORA INICIO 04:00 p.m.

HORA FINAL 06:00 p.m.

BENEFICIARIOS

Adultos mayores	X	Cuidadores	X	Administración		Familia	
Profesionales							

TIPO DE ACTIVIDAD

Recreación		Socialización		Educación-capa	X	Asesoría	
otro, ¿cuál?	X	comité Técnico		Terapia física – actualización base de datos.			

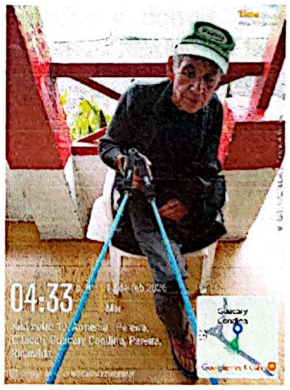
FACILITADOR JOHN EDUAR ROJAS VARGAS

CARGO/PROFESIÓN PROFESIONAL ACTIVIDAD FÍSICA

OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD

Realizar ejercicios de mantenimiento rangos de movilidad articular y mantenimiento de la fuerza. Ejercicio con mancuernas, resortes y pelota. Terapia con dispositivo TENS.







METODOLOGÍA

Se realiza trabajo individualizado y grupal con adultos mayores con necesidades físicas especiales, donde se les indica los ejercicios a realizar, así como los procedimientos. Ubicación dispositivo TENS. Ejercicios personalizados para adultos mayores en estado sedente, haciendo énfasis en el mantenimiento de la fuerza, la flexibilidad, y la propiocepción.

ORDEN DEL DIA:

1- Movilidad articular, estiramientos especiales y ejercicios de fuerza a los adultos mayores con movilidad reducida.
2- Estiramientos pasivos y activos a los adultos mayores con problemas de espasticidad muscular (sedentes).

Powered by CamScanner

3- Aplicación de dispositivo TENS a adultos mayores con dolores musculares agudos o parálisis.

4- Despedida y recomendaciones para realizar ejercicios durante la semana, especialmente a quienes se encuentran en estado sedente.

DESARROLLO

Se realiza trabajo individualizado con adultos mayores con necesidades físicas especiales, donde se les indica los ejercicios a realizar, así como los procedimientos. Ubicación dispositivo TENS. Ejercicios personalizados para adultos mayores en estado sedente, haciendo énfasis en el mantenimiento de la fuerza, la flexibilidad, y la propiocepción.

ASISTENTES: 8

AUSENTES:

INTERVENCION DIRECTOR TÉCNICO:

PROPOSICIONES Y VARIOS:

CIERRE:

Finaliza la actividad realizando algunos ejercicios de respiración, y recordando a los adultos mayores la importancia de adoptar hábitos y estilos de vida saludables, así como las correctas posturas al momento de aplicar fuerzas, estar sentados y dormir. Se deja tarea de realizar un ejercicio específico, o un hábito saludable, para que ellos recuerden hacerlo a lo largo de la semana.



JOHN EDUAR ROJAS V.
PROFESIONAL DEPORTES

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

	Proceso: Administrativo	Versión: 1
	REGISTRO DE ACTIVIDADES RECREATIVAS, SOCIOCULTURALES, CAPACITACIÓN	Fecha: 15 julio 2020
		Elaboro: Ney Holmes Ortega Chamorro DT

ACTA 6

FECHA 21-02-2026

HORA INICIO 8:00 a.m.

HORA FINAL 11:00 a.m.

BENEFICIARIOS

Adultos mayores	X	Cuidadores		Administración		Familia	
Profesionales							

TIPO DE ACTIVIDAD

Recreación	X	Socialización		Educación-capa		Asesoría	
otro, ¿cuál?	X	comité Técnico		Terapia física			

FACILITADOR	**JOHN EDUAR ROJAS VARGAS**
CARGO/PROFESIÓN	**PROFESIONAL ACTIVIDAD FÍSICA**

OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD

Realizar ejercicios de mantenimiento rangos de movilidad articular y mantenimiento de la fuerza, a través de clase grupal musicalizada. Ejercicio con mancuernas y resortes. Actividad recreativa Cine foro.





METODOLOGÍA

Se realiza trabajo grupal de ejercicios musicalizados con adultos mayores, a través de mando directo, donde se les indica la manera de ejecutar los movimientos de forma correcta. Trabajo individualizado con adulto mayor. Realización Cine foro, con película clásica.

ORDEN DEL DIA:

1- Movilidad articular y estiramientos especiales a la población general de adultos mayores.

2- Estiramientos pasivos y activos a la población general de adultos mayores.

3- Realización de ejercicios para el mantenimiento de la fuerza, con la ayuda de bandas elásticas y mancuernas.

4- Dinámica recreativa – Cine foro.

5- Despedida y recomendaciones para realizar ejercicios durante la semana, especialmente a quienes se encuentran en estado sedente.

DESARROLLO

Se realiza trabajo grupal de ejercicios musicalizados con adultos mayores, a través de mando directo, donde se les indica la manera de ejecutar los movimientos de forma correcta. Trabajo individualizado con adulto mayor. Realización Cine foro.

ASISTENTES: 53

AUSENTES:

INTERVENCION DIRECTOR TÉCNICO:

PROPOSICIONES Y VARIOS:

CIERRE:

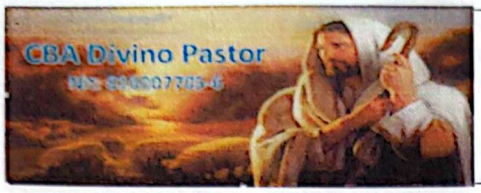
Finaliza la actividad recordando a los adultos mayores intervenidos, la importancia de adoptar hábitos y estilos de vida saludables, así como las correctas posturas al momento de aplicar fuerzas, estar sentados y dormir.



JOHN EDUAR ROJAS V.
PROFESIONAL DEPORTES

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

	Proceso: Administrativo	Verslón: 1
	REGISTRO DE ACTIVIDADES RECREATIVAS, SOCIOCULTURALES, CAPACITACIÓN	Fecha: 15 julio 2020
		Elaboro: Ney Holmes Ortega Chamorro DT

ACTA 7

FECHA 24-02-2026

HORA INICIO 04:00 p.m.

HORA FINAL 06:00 p.m.

BENEFICIARIOS

Adultos mayores	X	Cuidadores		Administración		Familia	
Profesionales							

TIPO DE ACTIVIDAD

Recreación		Socialización		Educación-capa		Asesoría	
otro, ¿cuál?	X	comité Técnico		Terapia física			

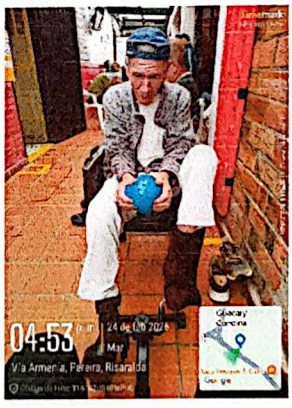
FACILITADOR JOHN EDUAR ROJAS VARGAS

CARGO/PROFESIÓN PROFESIONAL ACTIVIDAD FÍSICA

OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD

Realizar terapia física a través de dispositivo TENS, a adulta mayor con problemas musculares. Realización terapia física individual a adultos mayores con movilidad reducida. Archivo de fichas de ingreso en carpeta.







METODOLOGÍA

Se realiza trabajo individualizado con adultos mayores con necesidades físicas especiales, donde se les indica los ejercicios a realizar, así como los procedimientos. Ejercicios personalizados para adultos mayores en estado sedente o en cama, haciendo énfasis en el mantenimiento de la fuerza, el equilibrio y la propiocepción. Archivo fichas de ingreso.

ORDEN DEL DIA:

1- Movilidad articular y estiramientos especiales y ejercicios de fuerza a los adultos mayores con movilidad reducida y funcionales físicamente.
2- Estiramientos pasivos y activos a los adultos mayores con problemas de espasticidad muscular (en cama y sedentes).
3- Archivo documentación correspondiente al profesional en actividad física.
4- Despedida y recomendaciones para realizar ejercicios durante la semana, especialmente a quienes se encuentran en estado sedente o en cama.

DESARROLLO

Se realiza con diferentes elementos terapia física individual a adultos mayores, con discapacidad cognitiva y dificultad para el movimiento. Se realiza archivo de la información correspondiente a actividad física.

ASISTENTES: 7

AUSENTES:

INTERVENCION DIRECTOR TÉCNICO:

PROPOSICIONES Y VARIOS:

CIERRE:
Finaliza la actividad realizando algunos ejercicios de respiración, y recordando a los adultos mayores la importancia de adoptar hábitos y estilos de vida saludables, así como las correctas posturas al momento de aplicar fuerzas, estar sentados y dormir. Se deja tarea de realizar un ejercicio específico o un hábito saludable, para que ellos recuerden hacerlo a lo largo de la semana.



JOHN EDUAR ROJAS V.
PROFESIONAL DEPORTES

Powered by CamScanner

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA



ASOCIACION HOGAR DEL ABUELO DIVINO PASTOR
Nit 816007705
VDA GUACARI KM 8 VIA ARMENIA
Tel: 6063117992225
Pereira - Colombia
elabuelodivinopastor@live.com

Periodo de Pago: **20260201 - 20260228**
Comprobante Número:**757**
Fecha y hora de generación: **28/02/2026 - 11:18 AM**
Fecha y hora de expedición: **28/02/2026 - 11:19 AM**

Empleado: **ESTEFANIA ARIAS LOAIZA**
Ciudad: **Pereira**
Identificación: **1093226908**
Cargo: **AUXILIAR DE ENFERMERIA**
Salario básico: **$2.217.060**

INGRESOS					
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Porcentaje**	**Cantidad**	**Valor**
Sueldo				30	$ 2.217.060
Aux. de transporte/Aux. de conectividad digital				30	$ 249.095
Recargo nocturno			35	1	$ 383.487
Recargo dominical o festivo			80	1	$ 339.371
Recargo nocturno dominical o festivo ordinario			115	1	$ 213.834
				Total Ingresos	**$ 3.402.847**

DEDUCCIONES		
Concepto	**Porcentaje**	**Valor**
Fondo de salud	4.00	$ 126.150
Fondo de pensión	4.00	$ 126.150
	Total Deducciones	**$ 252.300**

LICENCIAS NO REMUNERADAS			
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Cantidad**

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones)	**$ 3.150.547**

Observaciones:

Condiciones de pago: Efectivo $ 3.150.547

Soporte de pago: DNE757
CUNE:
1d50fc6e659713be204ef84e5ef3bd4d5211641a8450d1faaab7f4de98afd9c42e6fdba2d31ccc145b6d165b958091f3

Powered by CamScanner

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.093.225.908

ARIAS LOAIZA

APELLIDOS

ESTEFANIA

NOMBRES

Estefania Arias Loaiza

FIRMA





FECHA DE NACIMIENTO 17-JUL-1996

SANTA ROSA DE CABAL
(RISARALDA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.50 ESTATURA | O+ G.S. RH | F SEXO

24-JUL-2014 SANTA ROSA DE CABAL

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL



Powered by CamScanner



1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONVENIO

AUXILIAR DE ENFERMERÍA	ESTEFANIA ARIAS LOAIZA
FECHA	Del 01 de febrero al 28 de febrero de 2026.
NÚMERO DEL CONVENIO	CONVENIO DE ASOCIACIÓN N°. 4817 DEL 03 DE DICIEMBRE DE 2025
OBJETO DEL CONVENIO	AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS OPERATIVOS Y FINANCIEROS PARA BRINDAR ATENCION INTEGRAL A LA POBLACION ADULTA MAYOR EN VULNERABILIDAD SOCIAL Y FAMILIAR A TRAVES DE LOS CENTROS DE PROTECCION SOCIAL UBICADOS EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA.

Powered by CamScanner



2. DESARROLLO DE ACTIVIDADES DENTRO DEL CONVENIO

OBJETIVOS O ALCANCES	ACTIVIDAD DESARROLLADA
Ayudar a los adultos mayores a levantarse, lavarse y vestirse y ayudarlos a ir al baño. Aplicar cremas, apósitos o realizar curaciones, suministro de medicamentos.	Se realiza asistencia correspondiente al baño, lavado de dientes y al momento de vestirse a los adultos mayores en los turnos rotativos, se suministra medicamentos a los adultos mayores. Se realiza cambio de posición y masajes corporales a necesidad Se ejecutan actividades del cuicado de la vida diaria, acompañamiento a juegos lúdicos, y diversas actividades.
Realización de fichas de seguimiento y notas de enfermería informar a las directivas e informar a los familiares, acudientes o responsables sobre su estado.	Se realiza la toma de signos vitales (P/A, SPO2, FC, FR Y TOMA DE TEMPERATURA), los cuales son consignados en los formatos correspondientes, se desarrolla seguimiento por cada adulto institucionalizado, donde queda consignado los cambios de su estado de salud o cambios comportamentales los cuales serán informados a la administración y a los respectivos acudientes.
Facilitar la tarea de su desplazamiento. Asistencia en cualquier otra actividad diaria que no puedan realizar por ellos mismos	Se acompaña a los adultos mayores que requieren desplazamiento a sus habitaciones o al baño, se ejecutan caminatas dentro de la estructura y zonas verdes. Durante el mes se acompaña a citas médicas requeridas de los adultos mayores.
Atención y prevención para detectar cambios en la salud física o mental, desde los controles médicos, citas médicas, atención integral y solicitudes de los procesos médicos.	La institución cuenta con red de apoyo interdisciplinar lo cual permite obtener una atención integral, durante el mes se realizan evaluaciones donde se evidencia la condición médica física y cognitiva, se transfiere la información a la auxiliar de enfermería, la cual se ocupa de solicitar las respectivas citas médicas y hacer el acompañamiento necesario.

Powered by CamScanner



NIT. 816007705-6

Gestión de alimentos desde el recibo de la comida, la colocan en las mesas y se ocupan de dar de comer a los pacientes que lo requieran. Además, también vigilan y supervisan que coman. (según nutrición del paciente) Lleva a cabo cambios posturales cada cierto tiempo al igual que del cambio de pañales.	Acompañamiento en los horarios establecidos por la institución para suministrar los alimentos. Llevar los alimentos desde la cocina hasta el comedor para cada adulto mayor (desayuno, almuerzo, comida y los 2 refrigerios), se cucharean los adultos mayores que lo necesitan. Se realiza el cambio de pañal a primera hora del día, a las 11.30am, 3.30 pm, 3:00 pm, 11.30 pm, 2:30 am, también se realizan cambios de postura a los adultos que lo requieran cada dos horas.

ESTEFANIA ARIAS LOAIZA
Auxiliar de enfermería

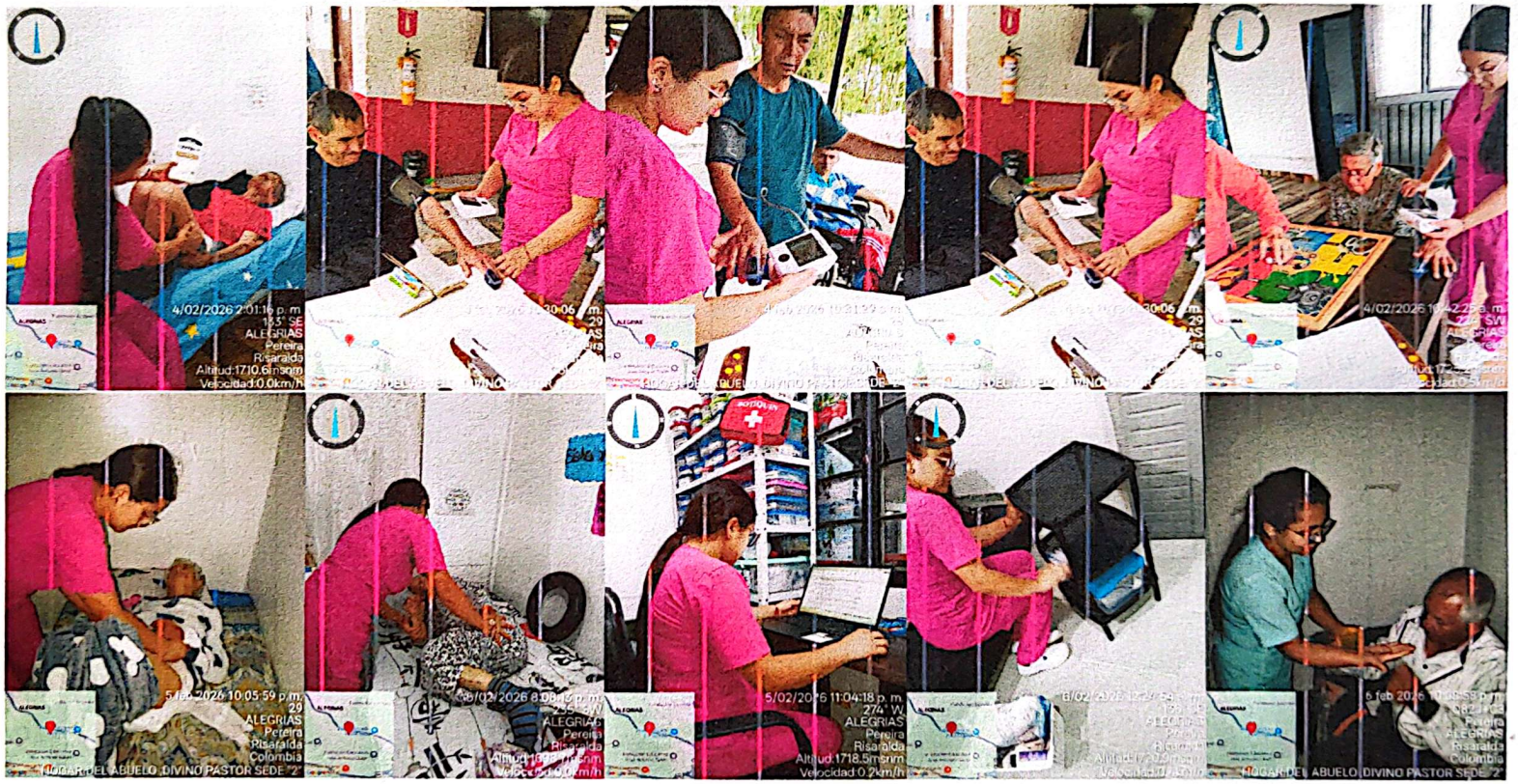
HERNÁN DARÍO HERRERA PÉREZ
Director técnico administrativo

Anexo evidencia fotográfico

Powered by CamScanner



NIT. 816007705-6



SEDE I KM.10 VIA ARMENIA VEREDA GUACARI FINCA SANTA MARIA CEL: 3117992225. SEDE II KM. 8 VIA ARMENIA VEREDA GUACARI FINCA DULCINEA CEL: 323-4591722

EMAIL: elabuelodivinopastor@live.com

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner



NIT. 816007705-6



SEDE I KM.10 VIA ARMENIA VEREDA GUACARI FINCA SANTA MARIA CEL: 3117992225. SEDE II KM. 8 VIA ARMENIA VEREDA GUACARI FINCA DULCINEA CEL: 323-4591722

EMAIL: elabuelodivinopastor@live.com

Powered by CamScanner



NIT. 816007705-6



SEDE I KM.10 VIA ARMENIA VEREDA GUACARI FINCA SANTA MARIA CEL: 3117992225. SEDE II KM. 8 VIA ARMENIA VEREDA GUACARI FINCA DULCINEA CEL: 323-4591722

EMAIL: elabuelodivinopastor@live.com



NIT. 816007705-6



SEDE I KM.10 VIA ARMENIA VEREDA GUACARI FINCA SANTA MARIA CEL: 3117092225. SEDE II KM. 3 VIA ARMENIA VEREDA GUACARI FINCA DULCINEA CEL: 323-4591722

EMAIL: elabuelodivinopastor@live.com

Powered by CamScanner

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA



ASOCIACION HOGAR DEL ABUELO DIVINO PASTOR
Nit 816007705
VDA GUACARI KM 8 VIA ARMENIA
Tel: 6063117992225
Pereira - Colombia
elabuelodivinopastor@live.com

Periodo de Pago: **20260201 - 20260228**
Comprobante Número:**762**
Fecha y hora de generación: **28/02/2026 - 11:18 AM**
Fecha y hora de expedición: **28/02/2026 - 11:19 AM**

Empleado: **LUZ MARY CASTAÑO OSPINA**
Ciudad: **Pereira**
Identificación: **29568369**
Cargo: **AUXILIAR DE ENFERMERIA**
Salario básico: **$2.217.060**

INGRESOS					
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Porcentaje**	**Cantidad**	**Valor**
Sueldo				30	$ 2.217.060
Aux. de transporte/Aux. de conectividad digital				30	$ 249.095
Recargo nocturno			35	1	$ 383.487
Recargo dominical o festivo			80	1	$ 339.371
Recargo nocturno dominical o festivo ordinario			115	1	$ 213.834
				Total Ingresos	**$ 3.402.847**

DEDUCCIONES		
Concepto	**Porcentaje**	**Valor**
Fondo de salud	4.00	$ 126.150
Fondo de pensión	4.00	$ 126.150
	Total Deducciones	**$ 252.300**

LICENCIAS NO REMUNERADAS			
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Cantidad**

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones)	**$ 3.150.547**

Observaciones:

Condiciones de pago: Efectivo $ 3.150.547

Soporte de pago: DNE762
CUNE:
e9ab1f5428b9fdc0dcd1aad6436ec3f5b67479f845ed49e328c39811bcd506a0ddcc538b0c479b5000e60cadb4b8718e

Powered by CamScanner

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **29.568.369**
CASTAÑO OSPINA
APELLIDOS
LUZ MARY
NOMBRES

Luz Mary Castaño
FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **15-SEP-1978**
PEREIRA
(RISARALDA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.55	**O+**	**F**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

15-OCT-1997 JAMUNDI
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

A-3100100-00271434-F-0029568369-20101216 0025259443A 2 2931074357

Powered by CamScanner



1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONVENIO

AUXILIAR DE ENFERMERÍA	LUZ MARY CASTAÑO OSPINA
FECHA	Del 01 de febrero al 28 de febrero de 2026.
NÚMERO DEL CONVENIO	Convenio de asociación n° 4817 del 03 de diciembre de 2025
OBJETO DEL CONVENIO	AUNAR ESFUERZOS TECNICOS ADMINISTRATIVOS OPERATIVOS Y FINANCIEROS PARA BRINDAR ATENCION INTEGRAL A LA POBLACION ADULTA MAYOR EN VULNERABILIDAD SOCIAL Y FAMILIAR A TRAVES DE LOS CENTROS DE PROTECCION SOCIAL UBICADOS EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA.

Powered by CamScanner



2. DESARROLLO DE ACTIVIDADES DENTRO DEL CONVENIO

OBJETIVOS O ALCANCES	ACTIVIDAD DESARROLLADA
Ayudar a los adultos mayores a levantarse, lavarse y vestirse y ayudarlos a ir al baño. Aplicar cremas, apósitos o realizar curaciones, suministro de medicamentos.	Se realiza el acompañamiento y la asistencia correspondiente al momento de vestir a los adultos mayores en el primer momento de la mañana, se etiquetan y organiza el área de administración de medicamentos. Durante el día se realiza acompañamientos a citas médicas para control.
Realización de fichas de seguimiento y notas de enfermería informar a las directivas e informar a los familiares, acudientes o responsables sobre su estado.	Se diligencian las fichas de seguimiento por cada adulto institucionalizado (notas de enfermería), donde queda consignado los cambios de su estado de salud o cambios comportamentales los cuales serán informados a la administración y a los respectivos acudientes. Se hace revisión de la toma de signos vitales, los cuales son consignados en los formatos correspondientes, con el fin de obtener una trazabilidad,
Facilitar la tarea de su desplazamiento. Asistencia en cualquier otra actividad diaria que no puedan realizar por ellos mismos	Se hace acompañamiento de los adultos mayores que requieran desplazarse a sus habitaciones, al baño, además de las caminatas que favorecen su movilidad física. Durante el mes se hace acompañamiento a citas médicas programada si el adulto mayor lo requiere.
Atención y prevención para detectar cambios en la salud física o mental, desde los controles médicos, citas médicas, atención integral y solicitudes de los procesos médicos.	La institución cuenta con un equipo interdisciplinar de profesionales, los cuales aplican las diferentes evaluaciones con el fin de verificar las condiciones que los adultos mayores presentan, ya sean físicos o cognitivos.

Powered by CamScanner



NIT. 816007705-6

Gestión de alimentos desde el recibo de la comida, la colocan en las mesas y se ocupan de dar de comer a los pacientes que lo requieran. Además, también vigilan y supervisan que coman. (según nutrición del paciente) Lleva a cabo cambios posturales cada cierto tiempo al igual que del cambio de pañales.	Acompañamiento en los horarios establecidos por la institución para suministrar los alimentos. Llevar los alimentos desde la cocina hasta el comedor para cada adulto mayor (desayuno, almuerzo, comida y los 2 refrigerios), se cucharean los adultos mayores que lo necesitan. Se realiza el cambio de pañal en la hora estipulada, 11.30am, 3.30 pm, 8:00 pm, 11.30 pm y 2:30 am, se realizan cambios de postura a los adultos que lo requieren en los mismos horarios del cambio de pañal.

Luz Mary Castaño

LUZ MARY CASTAÑO OSPINA
Auxiliar de enfermeria

HERNÁN DARÍO HERRERA PEREZ
Director tecnico administrativo

Anexo evidencia fotográfica

Powered by CamScanner



NIT. 816007705-6



SEDE I KM.10 VIA ARMENIA VEREDA GUACARI FINCA SANTA MARIA CEL: 3117992225. SEDE II KM. 8 VIA ARMENIA VEREDA GUACARI FINCA DULCINEA CEL: 323-4591722

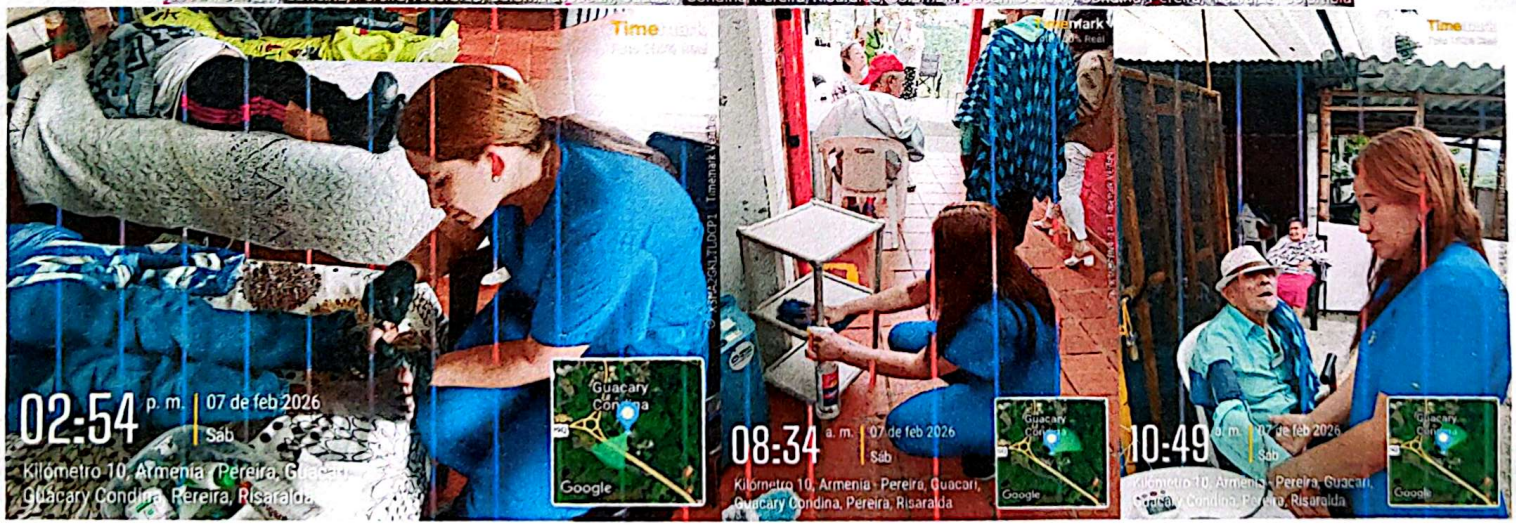
EMAIL: elabuelodivinopastor@live.com

Powered by CamScanner



NIT 816007705-6





SEDE I KM.10 VIA ARMENIA VEREDA GUACARI FINCA SANTA MARIA CEL: 3117992225. SEDE II KM. 8 VIA ARMENIA VEREDA GUACARI FINCA DULCINEA CEL: 323-4591722

EMAIL: elabuelodivinopastor@live.com

Powered by CamScanner



NIT. 816007705-6



SEDE I KM.10 VIA ARMENIA VEREDA GUACARI FINCA SANTA MARIA CEL: 3117992225. SEDE II KM. 8 VIA ARMENIA VEREDA GUACARI FINCA DULCINEA. CEL: 323-4591722

EMAIL: elabuelodivinopastor@live.com

Powered by CamScanner

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA



ASOCIACION HOGAR DEL ABUELO DIVINO PASTOR
Nit 816007705
VDA GUACARI KM 8 VIA ARMENIA
Tel: 6063117992225
Pereira - Colombia
elabuelodivinopastor@live.com

Periodo de Pago: **20260201 - 20260228**
Comprobante Número:**770**
Fecha y hora de generación: **28/02/2026 - 11:18 AM**
Fecha y hora de expedición: **28/02/2026 - 11:20 AM**

Empleado: **PABLO HERNAN MELO BENITEZ**
Ciudad: **Pereira**
Identificación: **98138936**
Cargo: **AUXILIAR DE ENFERMERIA**
Salario básico: **$2.217.060**

INGRESOS					
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Porcentaje**	**Cantidad**	**Valor**
Sueldo				30	$ 2.217.060
Aux. de transporte/Aux. de conectividad digital				30	$ 249.095
Recargo nocturno			35	1	$ 383.487
Recargo dominical o festivo			80	1	$ 339.371
Recargo nocturno dominical o festivo ordinario			115	1	$ 213.834
				Total Ingresos	**$ 3.402.847**

DEDUCCIONES		
Concepto	**Porcentaje**	**Valor**
Fondo de salud	4.00	$ 126.150
Fondo de pensión	4.00	$ 126.150
	Total Deducciones	**$ 252.300**

LICENCIAS NO REMUNERADAS			
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Cantidad**

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones)	**$ 3.150.547**

Observaciones:

Condiciones de pago: Efectivo $ 3.150.547

Soporte de pago: DNE770
CUNE:
ebbd44fc87a3d6d92553245a56cc4c0ca88529392df0b67f15b52d71cd6991aeb0b5e98aba029964f0d951fc908de6bf

Powered by CamScanner

CÉDULA DE CIUDADANÍA

REPÚBLICA DE COLOMBIA

NUIP 98.138.936



Apellidos
MELO BENITEZ

Nombres
PABLO HERNAN

Nacionalidad	Estatura	Sexo
COL	1.61	M

Fecha de nacimiento
14 DIC 1984

G.S.
O+

Lugar de nacimiento
TUQUERRES (NARIÑO)

Fecha y lugar de expedición
09 ABR 2003, TUQUERRES

Firma

Fecha de expiración
03 FEB 2033





.00
012073177



REGISTRADOR NACIONAL
Alexander Vega Rocha



ICCOL012073177423142<<<<<<<<<<<
8412140M3302037COL98138936<<<5
MELO<BENITEZ<<PABLO<HERNAN<<<<

Powered by CamScanner



1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONVENIO

AUXILIAR DE ENFERMERÍA	PABLO HERNÁN MELO BENÍTEZ
FECHA	Del 1 de febrero al 28 febrero de 2026.
NÚMERO DEL CONVENIO	Convenio de asociación n°. 4817 del 03 de diciembre de 2025
OBJETO DEL CONVENIO	AUNAR ESFUERZOS TECNICOS ADMINISTRATIVOS OPERATIVOS Y FINANCIEROS PARA BRINDAR ATENCION INTEGRAL A LA POBLACION ADULTA MAYOR EN VULNERABILIDAD SOCIAL Y FAMILIAR A TRAVES DE LOS CENTROS DE PROTECCION SOCIAL UBICADOS EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA

Powered by CamScanner



2. DESARROLLO DE ACTIVIDADES DENTRO DEL CONVENIO

OBJETIVOS O ALCANCES	ACTIVIDAD DESARROLLADA
Ayudar a los adultos mayores a levantarse, lavarse y vestirse y ayudarlos a ir al baño. Aplicar cremas, apósitos o realizar curaciones, suministro de medicamentos.	Se realiza el acompañamiento y la asistencia correspondiente al momento de bañar y vestir a los adultos mayores en el primer momento de la mañana, se etiqueta, se administra y organiza el área de administración de medicamentos. Durante el día se realiza acompañamientos a citas médicas para control a quien lo requiere.
Realización de fichas de seguimiento y notas de enfermería informar a las directivas e informar a los familiares, acudientes o responsables sobre su estado.	Se realiza la toma de signos vitales (P/A, SPO2, FC, FR Y TOMA DE TEMPERATURA), los cuales son consignados en los formatos correspondientes, con el fin de obtener una trazabilidad, se diligencian las fichas de seguimiento por cada adulto institucionalizado (notas de enfermería), donde queda consignado los cambios de su estado de salud o cambios comportamentales los cuales son informados a la administración y a los respectivos acudientes.
Facilitar la tarea de su desplazamiento. Asistencia en cualquier otra actividad diaria que no puedan realizar por ellos mismos	Se hace acompañamiento de los adultos mayores que requieran desplazarse a sus habitaciones, al baño, además de las caminatas que favorecen su movilidad física. Durante el mes se hace acompañamiento a citas médicas programadas si el adulto mayor lo requiere.
Atención y prevención para detectar cambios en la salud física o mental, desde los controles médicos, citas médicas, atención integral y solicitudes de los procesos médicos.	La institución cuenta con un equipo interdisciplinar de profesionales, los cuales aplican las diferentes evaluaciones con el fin de verificar las condiciones que los adultos mayores presentan, ya sean físicos o cognitivos.

Powered by CamScanner



NIT. 816007705-6

Gestión de alimentos desde el recibo de la comida, la colocan en las mesas y se ocupan de dar de comer a los pacientes que lo requieran. Además, también vigilan y supervisan que coman. (según nutrición del paciente) Lleva a cabo cambios posturales cada cierto tiempo al igual que del cambio de pañales.	Se acompaña a los adultos mayores en los horarios establecidos por la institución para suministrar los alimentos. Se trasladan los alimentos desde la cocina hasta el comedor para cada adulto mayor (desayuno, almuerzo, comida y los 2 refrigerios), se cucharean los adultos mayores que lo requieren. Se realiza el cambio de pañal en la hora estipulada, 11.30am, 3.30 pm, 8:00 pm, 11.30 pm y 2:30 am, se realizan cambios de postura a los adultos que lo requieren en los mismos horarios del cambio de pañal.

PABLO HERNÁN MELO
Auxiliar de enfermería

HERNÁN DARÍO HERRERA
Director técnico administrativo

Anexo evidencia fotografica

SEDE I VEREDA GUACARI FINCA SANTA MARIA CEL: 3117992225. SEDE II KM. 8 VIA ARMENIA VEREDA GUACARIA FINCA DULCINEA CEL: 323-4591722
EMAIL: elabuelodivinopastor@live.com

Powered by CamScanner



NIT. 816007705-6



SEDE I VEREDA GUACARI FINCA SANTA MARIA CEL: 3117992225. SEDE II KM. 8 VIA ARMENIA VEREDA GUACARIA FINCA DULCINEA CEL: 323-4591722

EMAIL: elabuelodivinopastor@live.com

Powered by CamScanner



NIT. 816007705-6



SEDE I VEREDA GUACARI FINCA SANTA MARIA CEL: 3117992225. SEDE II KM. 8 VIA ARMENIA VEREDA GUACARIA FINCA DULCINEA CEL: 323-4591722

EMAIL: elabuelodivinopastor@live.com

Powered by CamScanner

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA



ASOCIACION HOGAR DEL ABUELO DIVINO PASTOR
Nit 816007705
VDA GUACARI KM 8 VIA ARMENIA
Tel: 6063117992225
Pereira - Colombia
elabuelodivinopastor@live.com

Periodo de Pago: **20260201 - 20260228**
Comprobante Número:**755**
Fecha y hora de generación: **28/02/2026 - 11:18 AM**
Fecha y hora de expedición: **28/02/2026 - 11:19 AM**

Empleado: **Daniela Gonzalez Trejos**
Ciudad: **Pereira**
Identificación: **1088334616**
Cargo: **AUXILIAR DE ENFERMERIA**
Salario básico: **$2.217.060**

INGRESOS					
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Porcentaje**	**Cantidad**	**Valor**
Sueldo				30	$ 2.217.060
Aux. de transporte/Aux. de conectividad digital				30	$ 249.095
Recargo nocturno			35	1	$ 383.487
Recargo dominical o festivo			80	1	$ 339.371
Recargo nocturno dominical o festivo ordinario			115	1	$ 213.834
				Total Ingresos	**$ 3.402.847**

DEDUCCIONES		
Concepto	**Porcentaje**	**Valor**
Fondo de salud	4.00	$ 126.150
Fondo de pensión	4.00	$ 126.150
	Total Deducciones	**$ 252.300**

LICENCIAS NO REMUNERADAS			
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Cantidad**

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones)	**$ 3.150.547**

Observaciones:

Condiciones de pago: Efectivo $ 3.150.547

Soporte de pago: DNE755
CUNE:
54d60fe6d82257fae2f1a89ae4117f078b1b428d53c5ebf3db814f91de0e75d7d7943c5fa1d952fe8b7b2c7ec992ca0e

Powered by CamScanner

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.088.334.616
GONZALEZ TREJOS

APELLIDOS
DANIELA

NOMBRES
Daniela Gonzales Trejos

FIRMA





FECHA DE NACIMIENTO 22-MAR-1996
PEREIRA
(RISARALDA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.47 ESTATURA | O+ G.S. RH | F SEXO

24-ABR-2014 PEREIRA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

INDICE DERECHO

P-2400100-00582615-F-1088334616-20140604 0038911395A 2 41243835

Powered by CamScanner



1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONVENIO

AUXILIAR DE ENFERMERÍA	DANIELA GONZALES TREJOS
FECHA	Del 01 de febrero al 28 de febrero de 2026.
NÚMERO DEL CONVENIO	Convenio de asociación n° 4817 del 03 de diciembre de 2025
OBJETO DEL CONVENIO	AUNAR ESFUERZOS TECNICOS ADMINISTRATIVOS OPERATIVOS Y FINANCIEROS PARA BRINDAR ATENCION INTEGRAL A LA POBLACION ADULTA MAYOR EN VULNERABILIDAD SOCIAL Y FAMILIAR A TRAVES DE LOS CENTROS DE PROTECCION SOCIAL UBICADOS EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA.

Powered by CamScanner

2. DESARROLLO DE ACTIVIDADES DENTRO DEL CONVENIO

OBJETIVOS O ALCANCES	ACTIVIDAD DESARROLLADA
Ayudar a los adultos mayores a levantarse, lavarse y vestirse y ayudarlos a ir al baño. Aplicar cremas, apósitos o realizar curaciones, suministro de medicamentos.	Se realiza el acompañamiento y la asistencia correspondiente al momento de bañar y vestir a los adultos mayores en el primer momento de la mañana, se etiqueta, se administra y organiza el área de administración de medicamentos. Durante el día se realiza acompañamientos a citas médicas para control a quien lo requiere.
Realización de fichas de seguimiento y notas de enfermería informar a las directivas e informar a los familiares, acudientes o responsables sobre su estado.	Se realiza la toma de signos vitales (TA, SPO2, FC, FR Y TOMA DE TEMPERATURA), los cuales son consignados en los formatos correspondientes, con el fin de obtener una trazabilidad, se diligencian las fichas de seguimiento por cada adulto institucionalizado (notas de enfermería), donde queda consignado los cambios de su estado de salud o cambios comportamentales los cuales son informados a la administración y a los respectivos acudientes.
Facilitar la tarea de su desplazamiento. Asistencia en cualquier otra actividad diaria que no puedan realizar por ellos mismos	Se hace acompañamiento de los adultos mayores que requieran desplazarse a sus habitaciones, al baño, además de las caminatas que favorecen su movilidad física. Durante el mes se hace acompañamiento a citas médicas programadas si el aculto mayor lo requiere.
Atención y prevención para detectar cambios en la salud física o mental, desde los controles médicos, citas médicas, atención integral y solicitudes de los procesos médicos.	La institución cuenta con un equipo interdisciplinar de profesionales, los cuales aplican las diferentes evaluaciones con el fin de verificar las condiciones que los adultos mayores presentan, ya sean físicos o cognitivos.

Powered by CamScanner



Gestión de alimentos desde el recibo de la comida, la colocan en las mesas y se ocupan de dar de comer a los pacientes que lo requieran. Además, también vigilan y supervisan que coman. (según nutrición del paciente) Lleva a cabo cambios posturales cada cierto tiempo al igual que del cambio de pañales.	Se acompaña a los adultos mayores en los horarios establecidos por la institución para suministrar los alimentos. Se trasladan los alimentos desde la cocina hasta el comedor para cada adulto mayor (desayuno, almuerzo, comida y los 2 refrigerios), se cucharean los adultos mayores que lo requieren. Se realiza el cambio de pañal en la hora estipulada, 11.30am, 3.30 pm, 8:00 pm, 11.30 pm y 2:30 am, se realizan cambios de postura a los adultos que lo requieren en los mismos horarios del cambio de pañal.

Daniela Gonzalez T.

DANIELA GONZALEZ TREJOS
Auxiliar de enfermería

HERNÁN DARÍO HERRERA
Director técnico administrativo

Anexo evidencia fotográfica

Powered by CamScanner



NIT. 816007705-6



SEDE I KM.10 VIA ARMENIA VEREDA GUACARI FINCA SANTA MARIA CEL: 3117992225. SEDE II KM. 8 VIA ARMENIA VEREDA GUACARI FINCA DULCINEA CEL: 323-4591722

EMAIL: elabuelodivinopastor@live.com

Powered by CamScanner



NIT. 816007705-6



SEDE I KM.10 VIA ARMENIA VEREDA GUACARI FINCA SANTA MARIA CEL: 3117992225. SEDE II KM. 8 VIA ARMENIA VEREDA GUACARI FINCA DULCINEA CEL: 323-4591722

EMAIL: elabuelodivinopastor@live.com

Powered by CamScanner

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA



ASOCIACION HOGAR DEL ABUELO DIVINO PASTOR
Nit 816007705
VDA GUACARI KM 8 VIA ARMENIA
Tel: 6063117992225
Pereira - Colombia
elabuelodivinopastor@live.com

Periodo de Pago: **20260201 - 20260228**
Comprobante Número:**767**
Fecha y hora de generación: **28/02/2026 - 11:18 AM**
Fecha y hora de expedición: **28/02/2026 - 11:20 AM**

Empleado: **GENESYS KATHERINE SINGER MÁRQUEZ**
Ciudad: **Pereira**
Identificación: **4884634**
Cargo: **AUXILIAR DE ENFERMERIA**
Salario básico: **$2.217.060**

INGRESOS					
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Porcentaje**	**Cantidad**	**Valor**
Sueldo				30	$ 2.217.060
Aux. de transporte/Aux. de conectividad digital				30	$ 249.095
Recargo nocturno			35	1	$ 383.487
Recargo dominical o festivo			80	1	$ 339.371
Recargo nocturno dominical o festivo ordinario			115	1	$ 213.834
				Total Ingresos	**$ 3.402.847**

DEDUCCIONES		
Concepto	**Porcentaje**	**Valor**
Fondo de salud	4.00	$ 126.150
Fondo de pensión	4.00	$ 126.150
	Total Deducciones	**$ 252.300**

LICENCIAS NO REMUNERADAS			
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Cantidad**

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones)	**$ 3.150.547**

Observaciones:

Condiciones de pago: Efectivo $ 3.150.547

Soporte de pago: DNE767
CUNE:
79c123cc21093cdad6820ab3b20dc2250fb7750ac64cf2eca5ee1796e503d2d23570ac097b5fad5aba37c03f9948f432

Powered by CamScanner